



ประกาศ สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคล  
เพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2561 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(ก) ตำแหน่งที่รับสมัคร

1. ตำแหน่งระดับวุฒิปริญญาตรี (อัตราค่าจ้างเดือนละ 20,250 บาท)

1.1 ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา

(ข) คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. คุณสมบัติทั่วไป

- 1.1 มีคุณสมบัติตามหมวด 2 ข้อ 11 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหาร  
งานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559
- 1.2 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 1.3 มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษและการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงาน
- 1.4 พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานประจำที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทั้งท่าพระจันทร์ และศูนย์รังสิต
- 1.5 พระภิกษุหรือสามเณร ไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับ  
ราชการ ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว89/2501  
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17  
มีนาคม พ.ศ.2538

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

2.1 ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

- 2.1.1 ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
โดยต้องศึกษารายวิชาทางคอมพิวเตอร์ในหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า  
30 หน่วยกิต  
(ถ้าสามารถเขียน โปรแกรม และออกแบบฐานข้อมูลได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

- 2.1.2 จัดทำฐานข้อมูลบน Sybase/Oracle/Active Server Page(ASP)/SQL Server/PostgreSQL ได้ และสามารถเขียน โปรแกรมเพื่อจัดการข้อมูลด้วย .Net/Delphi/Visual Basic อย่างใดอย่างหนึ่งได้
- 2.1.3 สามารถเขียน สร้าง จัดทำและพัฒนา Web Application ด้วย HTML/CSS/PHP/JAVA/ Unix/C,C++/Ajax อย่างใดอย่างหนึ่งได้
- 2.1.4 สามารถเขียน Webpage และออกแบบงาน Graphic ได้

ค) การสมัคร

1. ผู้ประสงค์จะสมัคร สมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ 23 กรกฎาคม 2561 จนถึงวันที่ 29 สิงหาคม 2561 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 15.00 น. ที่หน่วยบุคคล สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต สอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลข 02 – 564 – 4440-44 ต่อ 1959, 1960 หรือ Download ใบสมัครทาง Website
2. ผู้สมัครจะต้องยื่นเอกสารการสมัครดังนี้
  - 2.1 สำเนาหลักฐานการศึกษา (ใบปริญญาบัตร) และรายละเอียดผลการศึกษา (Transcript) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
  - 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประชาชนอย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ
  - 2.3 หลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหาร พร้อมสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ
  - 2.4 ใบรับรองแพทย์
  - 2.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป
  - 2.6 ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบตำแหน่งละ 100 บาท

(ง) เกณฑ์การคัดเลือก

ทดสอบโดยพิจารณาความเหมาะสมจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ของผู้เข้าสอบ สัมภาษณ์พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความเป็นผู้นำ และบุคลิกภาพด้านต่าง ๆ และหรือ โดยการทดสอบความถนัด ความสามารถ ความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่สมัคร

(จ) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตลอดจนวัน เวลา และสถานที่คัดเลือกของตำแหน่งดังกล่าวในวันที่ 10 กันยายน 2561 ณ สำนักงานศูนย์ฯ อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต หรือดูได้ที่ทาง Internet ที่ Website <http://www.tu.ac.th>

(ค) การจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

สำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะดำเนินการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย จากบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องมีคุณสมบัติครบ และ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้ว

(ข) การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ. 2561



(อาจารย์ ดร. ป๋อง ส่งเมือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร